

**REGULAMIN
PRZYZNAWANIA NAGRÓD PRACOWNIKOM
NIEBĘDACYM NAUCZYCIELAMI AKADEMICKIMI
UNIWERSYTETU JAGIELLOŃSKIEGO – COLLEGIUM MEDICUM**

§ 1

1. Uczelnia nalicza środki na nagrody Rektora UJ dla pracowników niebędących nauczycielami akademickimi w wysokości 1% planowanych rocznych środków na wynagrodzenia osobowe zatwierdzonych przez Senat UJ dla tej grupy pracowników w Uniwersytecie Jagiellońskim – Collegium Medicum.
2. Środki, o których mowa w ust. 1, przeznaczone są na nagrody dla pracowników zatrudnionych w Uniwersytecie Jagiellońskim – Collegium Medicum na podstawie stosunku pracy.
3. Nagroda może być przyznana pracownikowi, który w UJ CM przepracował nie mniej niż dwa lata.

§ 2

1. Nagrody ze środków, o których mowa w § 1, przyznaje Prorektor UJ ds. Collegium Medicum.
2. Nagrody przyznawane są z okazji inauguracji roku akademickiego. Wyjątkowo Prorektor UJ ds. Collegium Medicum może przyznać nagrodę także w innym terminie.

§ 3

Nagrody mogą być przyznawane pracownikom za szczególne osiągnięcia w pracy zawodowej, za przejawianie inicjatywy w pracy, za podnoszenie wydajności i jakości pracy, za wzorowe wypełnianie obowiązków służbowych.

§ 4

1. Prorektor UJ ds. Collegium Medicum przyznaje nagrody indywidualne i zespołowe: I, II i III stopnia.
2. Wysokość nagród ustala corocznie Prorektor UJ ds. Collegium Medicum.

§ 5

1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody mogą wystąpić:
 - Dziekani – w stosunku do pracowników zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych wydziału,
 - Dyrektorzy i Kierownicy jednostek pozawydziałowych, międzywydziałowych, w stosunku do pracowników zatrudnionych w tych jednostkach,
 - Kanclerz UJ – w stosunku do swoich zastępców,
 - Kwestor UJ – w stosunku do swoich zastępców,
 - Zastępca Kanclerza ds. Collegium Medicum – w stosunku do pracowników zatrudnionych w jednostkach administracji ogólnouczelnianej.

2. Prorektor UJ ds. Collegium Medicum przyznaje nagrody z własnej inicjatywy Zastępcy Kanclerza ds. Collegium Medicum, Zastępcy Kwestora ds. Collegium Medicum, oraz pracownikom jednostek organizacyjnych, które mu bezpośrednio podlegają.
3. Prorektor UJ ds. Collegium Medicum może przyznać nagrodę z własnej inicjatywy innym pracownikom niewymienionym w ust. 2.

§ 6

1. Z wnioskiem o przyznanie nagród można wystąpić tylko w granicach ustalonego dla danej jednostki organizacyjnej limitu środków przeznaczonych na nagrody.
2. Wniosek o przyznanie nagrody powinien zawierać w szczególności:
 - określenie rodzaju proponowanej nagrody,
 - określenie stopnia proponowanej nagrody,
 - merytoryczne uzasadnienie proponowanej nagrody.
3. We wniosku o przyznanie nagrody zespołowej należy określić wysokość nagród proponowanych dla poszczególnych członków zespołu. Nagroda przypadająca jednemu członkowi zespołu nie może przekroczyć pełnej wysokości nagrody indywidualnej i nie może być niższa niż 10% wysokości nagrody indywidualnej odpowiedniego stopnia.
4. Wnioski o przyznanie nagród należy składać w Dziale Spraw Osobowych CM w terminie określonym przez Prorektora UJ ds. Collegium Medicum.

§ 7

Wnioski wraz z określonymi wysokościami środków, o których mowa w § 1 ust. 1, na dany rok opiniuje Senacka Komisja ds. Odznaczeń i Nagród.

§ 8

Dział Spraw Osobowych CM nie później niż 7 dni przed posiedzeniem Komisji, o której mowa w § 7, przedstawia wykaz wniosków związkom zawodowym Uczelni.

§ 9

Po zaopiniowaniu wniosków przez Senacką Komisję ds. Odznaczeń i Nagród – Prorektor UJ ds. Collegium Medicum podejmuje ostateczną decyzję o przyznaniu nagród.

§ 10

1. Nagrody wręczane są w trybie ustalonym przez Prorektora UJ ds. Collegium Medicum.
2. Laureat nagrody rektora otrzymuje pisemne zawiadomienie o przyznanej mu nagrodzie, podpisane przez Prorektora UJ ds. Collegium Medicum lub Zastępcę Kanclerza ds. Collegium Medicum.
3. Kopie zawiadomienia o przyznaniu nagrody Prorektora włącza się do akt osobowych pracownika.