



UNIwersytet JAGIELLOŃSKI
COLLEGIUM MEDICUM

DRUK ZGŁOSZENIA NA KARTĘ MULTISPORT DLA PRACOWNIKA



Należy dostarczyć **do 10. dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc rozpoczęcia korzystania z karty** do Zespołu ds. Socjalnych DSO UJ CM ul. św. Anny 12, pokój 23 lub przesłać oryginał pocztą wewnętrzną **wraz z wypełnionym i podpisanym drukiem zgody na przetwarzanie danych osobowych dla Benefit Systems Spółka Akcyjna.**

| | |
|-------------------------------|--|
| nazwisko i imię pracownika | |
| jednostka organizacyjna UJ CM | |
| e-mail | |
| telefon | |
| zamawiam kartę od miesiąca | |

Ja niżej podpisana/y wyrażam zgodę na potrącanie z mojego wynagrodzenia za pracę, wynagrodzenia za czas choroby, zasiłków z ubezpieczenia społecznego oraz wszystkich innych należności przysługujących od pracodawcy należności za kartę MultiSport w wysokości **35,50 zł**, określonej w Zasadach korzystania z Programu MultiSport. W przypadku braku możliwości potrącenia opłaty za kartę MultiSport zobowiązuję się do wpłacania powyższej kwoty na konto Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych UJ CM o numerze: 55 1240 4722 1111 0000 4858 6861, w nieprzekraczanym terminie do 10. dnia każdego miesiąca, w którym przedmiotowa karta jest aktywna.

Potwierdzam, że zapoznałam/łem się i akceptuję:

- **Regulamin Korzystania z kart w ramach Programu MultiSport** (Regulamin oraz jego zmiany dostępne są na stronie internetowej www.benefitsystems.pl/multisport/ w zakładce: Regulamin),
- **Zasady korzystania z Programu MultiSport przez pracowników UJ CM.**

W przypadku rozwiązania umowy o pracę lub skorzystania z urlopu bezpłatnego powyżej 1 miesiąca zobowiązuję się do wcześniejszego zgłoszenia tego faktu i zwrotu posiadanej karty Multisport.

.....
data, czytelny podpis pracownika

KLAUZULA INFORMACYJNA
(dotyczy pracownika przystępującego do Programu MultiSport)

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Uniwersytet Jagielloński, ul. Gołębia 24, 31-007 Kraków, reprezentowany przez Rektora.
2. Uniwersytet Jagielloński wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. Kontakt z Inspektorem możliwy jest przez e-mail: iod@uj.edu.pl, pod nr telefonu 12 663 12 25 lub bezpośrednio pod adresem ul. Czapskich 4, 31-110 Kraków pok. nr 27.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - umożliwienia korzystania z Programu MultiSport oraz rozliczeń z tym związanych w ramach Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych - art. 6 ust. 1 lit. c) RODO czyli przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie min. ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa, ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych, rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 18 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad ustalania podstawy wymiaru składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe;
 - obrony/dochodzenia roszczeń - art. 6 ust. 1 lit f) RODO czyli przetwarzanie jest prawnie uzasadnionym interesem Administratora.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty przetwarzające, z którymi zawarto odpowiednie umowy oraz instytucje upoważnione z mocy prawa.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres określony obowiązującymi przepisami prawa, w tym zwłaszcza przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, Ordynacji podatkowej i innych ustaw podatkowych, ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych i innych ustaw ubezpieczeniowych. Okres przechowywania może zostać wydłużony o okres dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
7. Posiada Pani/Pan prawo do: uzyskania informacji o przetwarzaniu danych osobowych i uprawnieniach przysługujących zgodnie z RODO, dostępu do treści swoich danych oraz ich sprostowania, a także prawo do usunięcia danych osobowych ze zbiorów administratora (chyba że dalsze przetwarzanie jest konieczne dla wykonania obowiązku prawnego albo w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń), oraz prawo do ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w RODO.
8. W razie uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, www.uodo.gov.pl).
9. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne do skorzystania z Programu MultiSport.
10. Dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji ani nie będą służyć do profilowania.

.....
data, czytelny podpis pracownika