



UNIwersYTET JAGIELLOŃSKI
W KRAKOWIE

75.020.1.28.2025

Zarządzenie nr 28
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
z dnia 27 marca 2025 roku

w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu zarządzenia nr 1 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 4 stycznia 2021 roku w sprawie okresowych ocen nauczycieli akademickich Uniwersytetu Jagiellońskiego

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ogłasza się w załączniku do niniejszego zarządzenia jednolity tekst zarządzenia nr 1 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 4 stycznia 2021 roku w sprawie okresowych ocen nauczycieli akademickich Uniwersytetu Jagiellońskiego, z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) zarządzeniem nr 7 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 25 stycznia 2024 roku w sprawie zmiany zarządzenia nr 1 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 4 stycznia 2021 roku w sprawie okresowych ocen nauczycieli akademickich Uniwersytetu Jagiellońskiego;
- 2) zarządzeniem nr 22 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 28 lutego 2025 roku w sprawie zmiany zarządzenia nr 1 Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego z dnia 4 stycznia 2021 roku w sprawie okresowych ocen nauczycieli akademickich Uniwersytetu Jagiellońskiego (z późn. zm.).

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor
prof. dr hab. Piotr Jedynak
/dokument podpisany elektronicznie/

Zarządzenie nr 1
Rektora Uniwersytetu Jagiellońskiego
z dnia 4 stycznia 2021 roku

w sprawie: okresowych ocen nauczycieli akademickich Uniwersytetu Jagiellońskiego

Na podstawie art. 128 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2024 r. poz. 1571, z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”, w związku z art. 255 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669, z późn. zm.) oraz § 184 ust. 2 w związku z § 23 pkt 22 oraz § 203 ust. 2 pkt 13 Statutu Uniwersytetu Jagiellońskiego, po zasięgnięciu opinii Senatu Uniwersytetu Jagiellońskiego, związków zawodowych, samorządu studenckiego oraz samorządu doktorantów, zarządzam, co następuje:

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Nauczyciel akademicki, z wyjątkiem Rektora UJ, podlega ocenie okresowej, w szczególności w zakresie należytego wykonywania obowiązków, o których mowa w art. 115 Ustawy, oraz przestrzegania prawa autorskiego, praw pokrewnych i prawa własności przemysłowej, na zasadach określonych w niniejszym zarządzeniu. Poddanie się ocenie okresowej jest podstawowym prawem i obowiązkiem pracowniczym nauczyciela akademickiego.
2. Ocena okresowa jest dokonywana:
 - 1) obligatoryjnie nie rzadziej niż raz na cztery lata zatrudnienia na stanowisku nauczyciela akademickiego lub
 - 2) na wniosek Rektora UJ lub odpowiednio Prorektora ds. Collegium Medicum z inicjatywy dziekana albo dyrektora jednostki pozawydziałowej albo międzywydziałowej.
3. Ocena okresowa może być dokonana względem nauczyciela akademickiego zatrudnionego przez co najmniej 12 (dwanaście) miesięcy, z zastrzeżeniem ust. 6.
4. W przypadku oceny negatywnej, kolejna ocena okresowa jest dokonywana nie wcześniej niż po upływie 12 (dwunastu) miesięcy od dnia zakończenia poprzedniej oceny. Przez dzień zakończenia poprzedniej oceny należy rozumieć dzień zapoznania się przez nauczyciela akademickiego z oceną komisji oceniającej, a w przypadku złożenia odwołania – dzień podjęcia przez Rektora UJ decyzji, o której mowa w § 7 ust. 6.
5. W przypadku nieobecności nauczyciela akademickiego w pracy wynikającej z:
 - 1) przebywania na:
 - a) urlopie związanym z rodzicielstwem, określonym w przepisach działu ósmego ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy,
 - b) urlopie dla poratowania zdrowia,
 - c) urlopie bezpłatnym trwającym nieprzerwanie co najmniej 3 miesiące,
 - 2) odbywania:
 - a) służby wojskowej,
 - b) służby zastępczej,
 - 3) pobierania:
 - a) zasiłku chorobowego nieprzerwanie przez okres co najmniej 3 miesięcy,

- b) świadczenia rehabilitacyjnego w związku z niezdolnością do pracy, w tym spowodowaną chorobą wymagającą rehabilitacji leczniczej
 - termin dokonania oceny okresowej ulega przedłużeniu o czas tej nieobecności.
- 6. Ocena okresowa jest dokonywana również celem spełnienia warunku zatrudnienia nauczyciela akademickiego bez postępowania konkursowego, o którym mowa w art. 117 ust. 3 Ustawy.
- 7. Ocena okresowa może być pozytywna albo negatywna.
- 8. Od wyniku oceny okresowej przysługuje odwołanie do Rektora UJ.

Kryteria oceniania

§ 2

1. Oceny okresowej dokonuje się z uwzględnieniem kryteriów wskazanych w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia. Kryteria oceny okresowej właściwe dla grupy stanowisk „profesor, profesor uczelni, adiunkt” stosuje się celem dokonywania oceny okresowej nauczyciela akademickiego zatrudnionego na stanowisku profesora wizytującego.
2. Rektor ustala wzory formularzy oceny okresowej nauczyciela akademickiego w drodze zarządzenia nie później niż w terminie 1 miesiąca przed rozpoczęciem oceny. Formularze oceny okresowej zawierają m.in. rubrykę do zaprezentowania samooceny przez nauczyciela akademickiego.

Ocena zajęć dydaktycznych

§ 3

1. Przy dokonywaniu oceny okresowej nauczyciela akademickiego uwzględnia się ocenę studentów i doktorantów przeprowadzaną co najmniej raz w roku akademickim w zakresie wypełniania przez nauczyciela akademickiego obowiązków związanych z kształceniem.
2. Ocenę, o której mowa w ust. 1, ustala się na podstawie wyników ankiety przeprowadzonej wśród studentów i doktorantów uczęszczających na zajęcia prowadzone przez danego nauczyciela akademickiego.
3. Zasady dokonywania oceny, o której mowa w ust. 1, określa obowiązujące na Uniwersytecie Jagiellońskim odrębne zarządzenie Rektora UJ.

Podmiot oceniający

§ 4

1. Oceny okresowej nauczyciela akademickiego dokonuje:
 - 1) rektorska komisja oceniająca Uniwersytetu Jagiellońskiego – w odniesieniu do prorektorów, dziekanów, kierowników jednostek pozawydziałowych i międzywydziałowych oraz członków komisji oceniających zatrudnionych w Uniwersytecie Jagiellońskim;
 - 2) rektorska komisja oceniająca Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum – w odniesieniu do pełnomocników Prorektora ds. Collegium Medicum odpowiednio: ds. nauki i współpracy międzynarodowej, ds. kształcenia, ds. klinicznych, Pełnomocnika Rektora UJ ds. zastępowania Prorektora ds. Collegium Medicum, dziekanów, kierowników jednostek pozawydziałowych i międzywydziałowych oraz członków komisji oceniających zatrudnionych w Uniwersytecie Jagiellońskim – Collegium Medicum;

- 3) właściwa wydziałowa komisja oceniająca – w odniesieniu do nauczycieli akademickich zatrudnionych na wydziałach;
 - 4) wspólna komisja oceniająca Uniwersytetu Jagiellońskiego – w odniesieniu do nauczycieli akademickich zatrudnionych w jednostkach pozawydziałowych lub międzywydziałowych Uniwersytetu Jagiellońskiego;
 - 5) wspólna komisja oceniająca Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum – w odniesieniu do nauczycieli akademickich zatrudnionych w jednostkach pozawydziałowych lub międzywydziałowych Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum.
2. Skład każdej komisji oceniającej obejmuje co najmniej 5 (pięciu) członków (w tym przewodniczącego) zatrudnionych na stanowiskach nauczycieli akademickich.
 3. Przewodniczącym wydziałowej komisji oceniającej jest dziekan, natomiast rektorskiej i wspólnej komisji oceniającej nauczyciel akademicki powołany przez Rektora UJ i odpowiednio Prorektora ds. Collegium Medicum.
 4. Rektor UJ i odpowiednio Prorektor ds. Collegium Medicum powołują komisje oceniające, o których mowa w ust. 1, na okres czterech lat, począwszy od dnia 1 stycznia 2021 roku.
 5. Wraz z komisjami oceniającymi Rektor UJ powołuje komisję odwoławczą Uniwersytetu Jagiellońskiego oraz komisję odwoławczą Uniwersytetu Jagiellońskiego – Collegium Medicum, wspomagające prowadzenie trybu odwoławczego od wyników oceny okresowej, o którym mowa w § 7.
 6. W czynnościach komisji oceniających, o których mowa w ust. 1, związanych z oceną danego nauczyciela akademickiego nie może brać udziału jako członek lub przewodniczący komisji osoba oceniana oraz:
 - 1) osoba pozostająca obecnie lub w przeszłości w związku małżeńskim lub we wspólnym pożyciu z ocenianym;
 - 2) osoba będąca krewnym lub powinowatym ocenianego do drugiego stopnia włącznie;
 - 3) osoba związana z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z ocenianym;
 - 4) osoba pozostająca z ocenianym w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności oceny.
 7. Członek komisji oceniającej lub oceniany powinien poinformować przewodniczącego komisji oceniającej o wystąpieniu okoliczności uzasadniających wyłączenie, o których mowa w ust. 6. O wyłączeniu członka komisji oceniającej decyduje przewodniczący komisji oceniającej. W przypadku wystąpienia okoliczności uzasadniających wyłączenie przewodniczącego komisji oceniającej, jest on zobowiązany poinformować o tym Rektora UJ i odpowiednio Prorektora ds. Collegium Medicum, który decyduje w przedmiocie wyłączenia przewodniczącego ze składu komisji oceniającej.
 8. Komisje oceniające podejmują rozstrzygnięcia w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów.
 9. Komisje oceniające mogą głosować i podejmować rozstrzygnięcia przy użyciu systemu głosowań zdalnych zapewniającego odpowiednią autoryzację osób uprawnionych do głosowania i gwarantującego zachowanie tajności głosowania.
 10. Przepisy ust. 6–9 stosuje się odpowiednio do członków komisji odwoławczych, a także trybu ich pracy.

Zasady przeprowadzenia oceny

§ 5

1. Nauczyciele akademicy podlegający ocenie otrzymują formularze ocen okresowych w wersji elektronicznej.

2. Nauczyciel akademicki ma obowiązek wypełnić formularz oceny i złożyć go komisji oceniającej.
3. Komisja oceniająca dokonuje oceny okresowej na podstawie zgromadzonej dokumentacji, w tym dokumentów przedstawionych przez ocenianego nauczyciela akademickiego, zgodnie z kryteriami oceniania.
4. Komisja oceniająca, dokonując oceny nauczyciela akademickiego, w uzasadnionych przypadkach zasięga opinii osób niebędących członkami komisji oceniającej.
5. Komisja oceniająca, dokonując oceny nauczyciela akademickiego, bierze pod uwagę udział poszczególnych rodzajów działalności w całości obowiązków ocenianego, w okresie podlegającym ocenie.
6. Nauczyciel akademicki jest uprawniony do zapoznania się ze wszystkimi dokumentami związanymi z jego oceną oraz posiada prawo do złożenia wyjaśnień w toku postępowania oceniającego.
7. Skala oceniania jest pięciostopniowa, w której ocena:
 - 1) A – stanowi ocenę wyróżniającą;
 - 2) B – stanowi ocenę bardzo dobrą;
 - 3) C – stanowi ocenę dobrą;
 - 4) D – stanowi ocenę wymagającą poprawy;
 - 5) E – stanowi ocenę negatywną.Za ocenę pozytywną uważa się oceny w skali od A do D, a za negatywną E. Punktem wyjścia do rozpoczęcia oceny poszczególnych rodzajów działalności w ramach okresowej oceny nauczyciela akademickiego, który wypełnia swoje obowiązki i spełnia podstawowe wymagania na danym stanowisku, jest ocena dobra – C.
8. Komisja oceniająca wystawia ocenę łączną oraz oceny poszczególnych rodzajów działalności nauczycieli akademickich:
 - 1) w przypadku pracowników badawczo-dydaktycznych ocenie podlega działalność naukowa, dydaktyczna oraz organizacyjna. Warunkiem uzyskania oceny pozytywnej jest uzyskanie pozytywnej oceny co najmniej z działalności naukowej i dydaktycznej. Jeżeli ocena działalności naukowej lub dydaktycznej jest negatywna, to ocena łączna jest negatywna;
 - 2) w przypadku pracowników dydaktycznych ocenie podlega działalność dydaktyczna oraz organizacyjna. Jeżeli ocena działalności dydaktycznej jest negatywna, to ocena łączna jest negatywna;
 - 3) w przypadku pracownika badawczego ocenie podlega działalność naukowa oraz organizacyjna. Jeżeli ocena działalności naukowej jest negatywna, to ocena łączna jest negatywna.
9. Ocena okresowa zawiera informację o ocenach cząstkowych i ocenie łącznej. Każda decyzja o dokonaniu oceny wymaga pisemnego uzasadnienia ze wskazaniem najważniejszych motywów rozstrzygnięcia komisji oceniającej.
10. Pracownik oraz jego przełożeni zapoznają się z wynikiem oceny okresowej.

Harmonogram oceny

§ 6

1. Okresowe oceny nauczycieli akademickich dokonywane są z uwzględnieniem następującego harmonogramu:
 - 1) do dnia 31 marca nauczyciele akademicy podlegający ocenie otrzymują formularze ocen okresowych;

- 2) do dnia 15 kwietnia nauczyciele akademicy podlegający ocenie przekazują formularze ocen okresowych właściwej komisji oceniającej;
 - 3) do dnia 23 maja komisje oceniające przeprowadzają oceny i udostępniają ich wyniki nauczycielom akademickim w sposób ustalony na Uniwersytecie Jagiellońskim;
 - 4) do dnia 6 czerwca każdy nauczyciel akademicki ma obowiązek zapoznać się z wynikiem oceny okresowej i potwierdzić ten fakt w sposób ustalony na Uniwersytecie Jagiellońskim;
 - 5) do dnia 27 czerwca komisje oceniające wydają stanowiska w sprawie odwołań;
 - 6) do dnia 30 czerwca formularze ocen okresowych nauczycieli akademickich należy przekazać odpowiednio do Centrum Spraw Osobowych albo Centrum Spraw Personalnych CM.
2. Rektor UJ rozpatruje odwołania od oceny okresowej w terminie najpóźniej do dnia 30 września.

Tryb odwołania od wyników oceny okresowej

§ 7

1. Od wyniku oceny okresowej nauczycielowi akademickiemu przysługuje odwołanie do Rektora UJ, za pośrednictwem komisji oceniającej, w terminie 14 dni od dnia zapoznania się przez nauczyciela akademickiego z wynikiem oceny. Pracownik powinien precyzyjnie wskazać, od której oceny się odwołuje.
2. Przewodniczący komisji oceniającej niezwłocznie przedstawia odwołanie komisji oceniającej. Komisja oceniająca bada zarzuty odwoławcze i zajmuje stanowisko, w tym może przychylić się do zarzutów odwoławczych w całości.
3. Przewodniczący komisji oceniającej przekazuje przewodniczącemu komisji odwoławczej odwołanie wraz z dokumentacją, na podstawie której dokonano oceny, oraz stanowiskiem komisji oceniającej – odpowiednio na adres Centrum Spraw Osobowych albo Centrum Spraw Personalnych CM, celem wydania przez komisję odwoławczą rekomendacji dla Rektora UJ.
4. W toku postępowania odwoławczego członkowie komisji odwoławczej wysłuchują wyjaśnień odwołującego oraz mogą zasięgnąć opinii innych osób. Na wniosek pracownika w wysłuchaniu może wziąć udział wskazany przez niego przedstawiciel związku zawodowego działającego odpowiednio na Uniwersytecie Jagiellońskim lub Uniwersytecie Jagiellońskim – Collegium Medicum, będący jego pracownikiem.
5. Po zakończeniu prac komisji odwoławczej przewodniczący przedstawia Rektorowi UJ rekomendację komisji co do rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 6, wydaną w oparciu o przebieg obrad komisji.
6. Po przeprowadzeniu postępowania odwoławczego oraz uzyskaniu od przewodniczącego rekomendacji komisji odwoławczej Rektor UJ podejmuje ostateczną decyzję o:
 - 1) utrzymaniu zaskarżonej oceny okresowej w mocy;
 - 2) zmianie okresowej oceny.

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 8

1. Pierwsza okresowa ocena po dniu 1 października 2018 roku obejmuje cały okres, który upłynął od ostatniej oceny okresowej dokonanej przed dniem wejścia w życie Ustawy, tj. przed 1 października 2018 roku.

2. Pierwszej okresowej oceny dokonuje się z uwzględnieniem kryteriów wskazanych w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia, zgodnych z dotychczas obowiązującymi na Uniwersytecie Jagiellońskim kryteriami oceny okresowej, z wyłączeniem kryterium obowiązku uzyskania w ocenianym okresie stopnia doktora, stopnia doktora habilitowanego lub tytułu profesora. Kryteria oceny okresowej właściwe dla grupy stanowisk „profesor, profesor UJ, adiunkt ze stopniem doktora habilitowanego” stosuje się do oceny nauczyciela akademickiego zatrudnionego na stanowisku profesora wizytującego.
3. Przy dokonywaniu pierwszej okresowej oceny uwzględnia się ocenę studentów i doktorantów dokonaną w ankietach przeprowadzonych przed wejściem w życie niniejszego zarządzenia, obejmującą okres, który upłynął od ostatniej oceny okresowej.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

KRYTERIA OCENY OKRESOWEJ NAUCZYCIELI AKADEMICKICH UNIwersYTETU JAGIELLOŃSKIEGO

	Stanowiska badawczo-dydaktyczne		Stanowiska badawcze		Stanowiska dydaktyczne	
	Profesor, Profesor uczelni, Adiunkt	Asystent	Profesor, Profesor uczelni, Adiunkt	Asystent	Profesor, Profesor uczelni, Adiunkt	Starszy wykładowca, Wykładowca, Asystent, Lektor, Instruktor
KRYTERIA ZWIĄZANE Z DZIAŁALNOŚCIĄ BADAWCZĄ						
1. Publikacje naukowe	v	v	v	v	-	-
2. Kierowanie projektami badawczymi i udział w realizacji projektów badawczych	v	v	v	v	-	-
3. Kształcenie i promowanie kadry naukowej*	v	-	v	-	-	-
4. Czynny udział w konferencjach i seminariach naukowych	v	v	v	v	-	-
5. Komerccjalizacja działalności badawczej	v	v	v	v	-	-
6. Popularyzacja wiedzy naukowej	v	v	v	v	-	-
7. Współpraca międzynarodowa w zakresie działalności badawczej	v	v	v	v	-	-
8. Otrzymane nagrody i wyróżnienia za działalność badawczą	v	v	v	v	-	-
9. Inne**	v	v	v	v	-	-
KRYTERIA ZWIĄZANE Z DZIAŁALNOŚCIĄ DYDAKTYCZNĄ						
1. Kierowanie projektami edukacyjnymi i udział w realizacji projektów edukacyjnych	-	-	-	-	v	v
2. Zrealizowane zajęcia dydaktyczne i udział w dyplomowaniu studentów	v	v	-	-	v	v
3. Udział w doskonaleniu oferty dydaktycznej i jakości kształcenia	v	v	-	-	v	v
4. Badania naukowe dotyczące dydaktyki akademickiej oraz upowszechnianie ich wyników (w tym publikacje dydaktyczne)	-	-	-	-	v	-
5. Wyniki oceny nauczyciela akademickiego przez studentów i doktorantów	v	v	-	-	v	v
6. Współpraca międzynarodowa w zakresie działalności dydaktycznej	v	v	-	-	v	v
7. Otrzymane nagrody i wyróżnienia za działalność dydaktyczną	v	v	-	-	v	v
8. Inne**	v	v	-	-	v	v
KRYTERIA ZWIĄZANE Z DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANIZACYJNĄ						
1. Funkcje pełnione w Uniwersytecie	v	v	v	v	v	v
2. Reprezentowanie Uniwersytetu w pracach na rzecz środowiska akademickiego	v	v	v	v	v	v
3. Prace organizacyjne na rzecz Uniwersytetu/Jednostki	v	v	v	v	v	v
4. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym	v	v	v	v	v	v
5. Otrzymane nagrody i wyróżnienia za działalność organizacyjną	v	v	v	v	v	v
6. Inne**	v	v	v	v	v	v

* stosownie do uprawnień związanych z posiadaniem stopniem lub tytułem naukowym

**wskazuje pracownik w formularzu oceny nauczyciela akademickiego

KRYTERIA OCENY OKRESOWEJ NAUCZYCIELI AKADEMICKICH UNIWERSYTETU JAGIELLOŃSKIEGO ZA LATA 2016-2019

	Stanowiska badawczo-dydaktyczne		Stanowiska badawcze		Stanowiska dydaktyczne
	Profesor, Profesor UJ, Adiunkt ze stopniem doktora habilitowanego	Adiunkt ze stopniem dr, Asystent	Profesor, Profesor UJ, Adiunkt ze stopniem doktora habilitowanego	Adiunkt ze stopniem dr, Asystent	Starszy wykładowca, Wykładowca, Lektor, Instruktor
KRYTERIA ZWIĄZANE Z DZIAŁALNOŚCIĄ BADAWCZĄ					
1. Publikacje naukowe	v	v	v	v	-
2. Badania naukowe – Kierowanie projektami i udział w realizacji projektów badawczych	v	v	v	v	-
3. Czynny udział w konferencjach i seminariach naukowych	v	v	v	v	-
4. Komercjalizacja działalności badawczej (wdrożenia, patenty, prace eksperckie)	v	v	v	v	-
5. Współpraca międzynarodowa w zakresie działalności badawczej (staże krajowe, zagraniczne i stypendia)	v	v	v	v	-
6. Popularyzacja wiedzy naukowej	v	v	v	v	-
7. Otrzymane nagrody i wyróżnienia za działalność badawczą	v	v	v	v	-
8. Inne*	v	v	v	v	-
KRYTERIA ZWIĄZANE Z DZIAŁALNOŚCIĄ DYDAKTYCZNĄ					
1. Zrealizowane zajęcia dydaktyczne i udział w dyplomowaniu studentów	v	v	-	-	v
2. Kierowanie projektami edukacyjnymi i udział w realizacji projektów edukacyjnych (np. Erasmus, MOST)	-	-	-	-	v
3. Opieka nad: beneficjentami „Diamentowy Grant”, wybitnymi studentami objętymi indywidualnym tokiem studiów, kołami naukowymi	v	v	-	-	-
4. Koordynowanie/udział w pracach związanych z tworzeniem programu kształcenia	v	v	-	-	v
5. Kierowanie/udział w pracach ciał odpowiedzialnych za doskonalenie jakości kształcenia	v	v	-	-	v
6. Publikacje dydaktyczne	v	v	-	-	v
7. Kształcenie i promowanie kadry naukowej	v	-	-	-	-
8. Wyniki oceny nauczyciela akademickiego przez studentów i doktorantów	v	v	-	-	v
9. Otrzymane nagrody i wyróżnienia za działalność dydaktyczną	v	v	-	-	v
10. Inne*	v	v	-	-	v
KRYTERIA ZWIĄZANE Z DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANIZACYJNĄ					
1. Funkcje pełnione w Uniwersytecie	v	v	v	v	v
2. Udział w organizacji: konferencji, imprez popularyzujących wiedzę i kulturę	v	v	v	v	v
3. Udział w pracach na rzecz środowiska akademickiego	v	v	v	v	v
4. Współpraca społeczno-gospodarcza	v	v	v	v	v
5. Otrzymane nagrody i wyróżnienia za działalność organizacyjną	v	v	v	v	v
6. Inne*	v	v	v	v	v
PRZESTRZEGANIE PRAWA AUTORSKIEGO I PRAW POKREWNYCH, A TAKŻE PRAW WŁASNOŚCI PRZEMYSŁOWEJ	v	v	v	v	v

* wskazane przez nauczyciela akademickiego w formularzu